

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
Омский филиал Финуниверситета
Кафедра «Финансы и учет»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Омского филиала
Финуниверситета


О.Р. Онищенко
«23» июня 2026г.

Приложение к рабочей программе дисциплины

ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ
для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 - Экономика,
Образовательная программа «Бизнес-аудит и право» Профиль: «Бизнес - аудит и право»

Год утверждения программы 2025г.

Разработчики рабочей программы дисциплины **В.В. Дворецкая**

Составитель актуализации **О.В. Максимочкина**

*Рекомендовано Ученым советом Омского филиала Финуниверситета
(протокол от «23» июня 2026 г. № 34)*

*Одобрено кафедрой «Финансы и учет»
(протокол от «30» апреля 2026 г. № 5)*

Омск 2026

Приложение к рабочей программе дисциплины разработала:
кандидат экономических наук, доцент О.В. Максимочкина

«Внутренний контроль»: Приложение к рабочей программе дисциплины для студентов, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», ОП «Бизнес-аудит и право» Профиль: «Бизнес - аудит и право», 2026 г.н. – Омск: Омский филиал Финуниверситета, кафедра «Финансы и учет», 2026. - 24с.

© Омский филиал Финансового университета при
Правительстве Российской Федерации, 2026

Содержание

1.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	4
2.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	4
2.1. Учебно-тематический план	4
2.2. Содержание семинаров, практических занятий	5
3.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	6
3.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	6
3.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю (согласно таблице 2)	8
4.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
5.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	21
6.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	22
7.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	23
8.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	23
8.1. Комплект лицензионного программного обеспечения	23
8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	23
8.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации	24
9.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	24

1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» ОП «Бизнес-аудит и право» Профиль: «Бизнес - аудит и право» очно-заочная форма обучения 2026год набора
Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц 144 академических часа.

Виды учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и час)	Семестр 6
Общая трудоёмкость дисциплины	144(4з.е.)	144(4з.е.)
Контактная работа-Аудиторные занятия	18	18
Лекции	8	8
Семинары или практические занятия	10	10
Самостоятельная работа	126	126
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

2.1. Учебно-тематический план

Таблица 2

Направления подготовки: 38.03.01 «Экономика», ОП «Бизнес-аудит и право»
Профиль: «Бизнес - аудит и право» очно-заочная форма обучения 2026год набора

Профиль: «Внутренний аудит и право» с новой формой обучения 2020-2021 год обучения							
№ п/ п	Наименование темы (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа- Аудиторная работа			Само стоят ельна я работ а	
			Общая, в т.ч.	Лекции	Семинары, практические занятия		
1.	Внутренний контроль в системе управления организацией	17	2	1	1	15	Опрос по вопросам семинара, тестирование.
2.	Система внутреннего контроля	18	3	1	2	15	Опрос по вопросам семинара, тестирование
3.	Риск-ориентированный внутренний контроль	18	2	1	1	16	Опрос по вопросам семинара, тестирование
4.	Текущая контрольная деятельность организации	18	2	1	1	16	Опрос по вопросам семинара, тестирование
5	Система сбора, обработки и передачи информации по внутреннему контролю	18	2	1	1	16	Опрос по вопросам семинара, тестирование

6	Мониторинг внутреннего контроля	18	2	1	1	16	Опрос по вопросам семинара, тестирование
7	Служба внутреннего контроля и служба внутреннего аудита экономического субъекта	18	2	1	1	16	Опрос по вопросам семинара, тестирование
8	Этапы внутреннего аудита	19	3	1	2	16	Опрос по вопросам семинара, тестирование
	В целом по дисциплине	144	18	8	10	126	Согласно учебному плану: контрольная работа

2.2 Содержание семинаров, практических занятий

Практические и семинарские занятия служат для углубленного изучения материала дисциплины и приобретения практических навыков в соответствии с ее целями и задачами. Семинарские занятия предусматривают проведение дискуссий по темам занятия, подготовку докладов, сообщений, мультимедийных презентаций, выполнение контрольной работы и тестовые задания.

Таблица 3

Тематика практических и семинарских занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9(указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Внутренний контроль в системе управления организацией	Внутренний контроль, как компонент системы управления. Концепция COSO "Концептуальные основы внутреннего контроля" Принципы построения эффективного внутреннего контроля. Контроль бизнес-процессов организации. Отраслевые требования по организации внутреннего контроля Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, выполнение ситуационных заданий
Система внутреннего контроля	Этапы создания системы внутреннего контроля Компоненты системы внутреннего контроля и их характеристика Ограничения внутреннего контроля Границы СВК Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	тестирование, выполнение ситуационных заданий, опрос,
Риск-ориентированный внутренний контроль	Планирование мероприятий по оценке и совершенствованию внутреннего контроля. Цели и инструменты управления рисками организации. Критерии и методы оценки рисков, построение карты рисков Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, тестирование, самостоятельная работа
Текущая контрольная деятельность организации	Ключевые контрольные процедуры Оценка операционной эффективности и дизайна контрольных процедур Выбор и разработка контрольных процедур для снижения рисков Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, тестирование, Выполнение ситуационных заданий, самостоятельная работа

Система сбора, обработки и передачи информации по внутреннему контролю	Принципы функционирования системы сбора, обработки и передачи информации Обмен информации с внешними и внутренними сторонами по вопросам, оказывающим влияние на функционирование внутреннего контроля Компьютерные информационные технологии, используемые для коммуникаций по вопросам внутреннего контроля Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, тестирование, Выполнение ситуационных заданий, самостоятельная работа
Мониторинг внутреннего контроля	Непрерывные и/или периодические оценки компонентов СВК Отчет о недостатке внутреннего контроля Взаимодействие с заинтересованными сторонами по результатам мониторинга Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, тестирование, Выполнение ситуационных заданий, самостоятельная работа
Служба внутреннего контроля и служба внутреннего аудита экономического субъекта	Цели, задачи и функции службы внутреннего аудита Международные стандарты внутреннего аудита Сфера предоставления гарантий и консультаций внутреннего аудита Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, тестирование, Выполнение ситуационных заданий, самостоятельная работа
Этапы внутреннего аудита	Риск-ориентированное планирование внутреннего аудита Выбор объекта внутреннего аудита Программа внутреннего аудита проекта Оценка эффективности внутреннего контроля объекта аудита Этап тестирования и аудиторские процедуры получения доказательств Формирование отчета внутреннего аудита Оценка результатов внутреннего аудита проекта и разработка рекомендаций по результатам аудита Рекомендуемые источники: 14,15,16,17,18	Опрос, тестирование, Выполнение ситуационных заданий, самостоятельная работа

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

3.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Таблица 4

Направления подготовки: 38.03.01 «Экономика», ОП «Бизнес-аудит и право»

Профиль: «Бизнес - аудит и право» очно-заочная форма обучения 2026год набора

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Внутренний контроль в системе управления организацией	Цели, задачи, предмет, методы и характеристики внутреннего контроля. Нормативно - правовое регулирование внутреннего контроля в РФ Концепция COSO "Концептуальные основы внутреннего контроля" Ключевые бизнес процессы	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Система	Модель жизненного цикла организации и	Работа с научной, учебной и

внутреннего контроля	уровни зрелости СВК Принципы функционирования СВК	справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Риск-ориентированный внутренний контроль	Разграничение прав и ответственности субъектов внутреннего контроля Методы реагирования на риск Характер взаимодействия субъектов внутреннего контроля идентификации риска и выборе методов реагирования на риск Культура управления рисками	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Текущая контрольная деятельность организации	Контрольные процедуры, их типы и виды. Выбор и разработка процедуры контроля технологий для достижения поставленных целей деятельности организации Внешние и внутренние регламенты определяющие процедуры контроля	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Система сбора, обработки и передачи информации по внутреннему контролю	Принципы функционирования системы сбора, обработки и передачи информации и поддерживающие элемент "Информация и коммуникации" "Обмен информации с внешними сторонами по вопросам оказывающим влияние на функционирование внутреннего контроля	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Мониторинг внутреннего контроля	Критерии оценки, устанавливаемые регулятором, организацией, внешними стандартами Организация мероприятий по оценке эффективности внутреннего контроля и подготовка отчета о результатах Отчет о недостатках внутреннего контроля: перечень информации в отчете Взаимодействие с заинтересованными сторонами по результатам мониторинга	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Служба внутреннего контроля и служба внутреннего аудита экономического субъекта	Цели, задачи и функции службы внутреннего контроля Цели, задачи и функции службы внутреннего аудита Нормативные документы, внешние и внутреннее, регулирующие деятельность внутренних аудиторов	Работа с научной, учебной и справочной литературой, Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Этапы внутреннего	Риск-ориентированное планирование внутреннего аудита Оценка эффективности	Работа с научной, учебной и справочной литературой,

аудита	внутреннего контроля объекта аудита Оценка результатов внутреннего аудита проекта и разработка рекомендаций по результатам аудита	Интернет-ресурсами. Подбор, систематизация, критический анализ и обобщение материала. Подготовка к опросу и тестированию по теме занятия.
Итого		126

3.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

1. Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

- а) реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей;
- б) постановки проблемы, подлежащей решению;
- в) анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей;
- г) ни один ответ не верен.

2. Технический контроль:

- а) изучает факты потерь и нерационального использования ресурсов, незаконного расходования средств и условий, способствующих этим явлениям;
- б) обеспечивает соблюдение технологии производства продукции, работ и услуг, внутрипроизводственных операций в соответствии с требованиями технических условий, нормативов, лимитов;
- в) есть система наблюдений и проверки хозяйственной деятельности, необходимая для решения поставленных задач и устранения негативных условий, препятствующих достижению целей;
- г) ни один ответ не верен.

3. Верно ли определение, что финансовый контроль – это проверка специально уполномоченными органами соблюдения участниками финансовых, денежных, кредитных, валютных операций требований законодательства, норм и правил, установленных государством и собственниками:

- а) да; б) нет.

4. Денежные, распределительные процессы формирования и использования финансовых ресурсов на уровне отдельных хозяйствующих субъектов, территориальных единиц, регионов и страны в целом – это:

- а) предмет контроля;
- б) объект контроля;
- в) субъект контроля;
- г) метод контроля.

5. Обеспечение соблюдения прав и сохранности имущества собственников:

- а) цель финансового контроля;
 - б) задача финансового контроля;
 - в) функция финансового контроля;
 - г) метод контроля.
- 6. Экономический контроль существует:**
- а) только во взаимосвязи с управлением;
 - б) независимо от управления;
 - в) для осуществления целей управления;
 - г) ни один ответ не верен.

7. Укажите, какая функция финансового контроля характерна для стадии управления "Анализ и оценка результатов деятельности по достижению поставленных целей":

- а) предупредительная функция;
- б) регулятивная функция;
- в) оценочно-аналитическая функция;
- г) ни один ответ не верен.

8. Укажите, какой классификационный признак положен в основу подразделения контроля: на предварительный, текущий и последующий:

- а) по способам осуществления и источникам информации;
- б) формам осуществления;
- в) времени осуществления контроля;
- г) по субъектам контроля.

9. Контроль, который осуществляется в процессе совершения хозяйственных и финансовых операций, исполнения финансовых планов, бюджетов – это:

- а) предварительный контроль;
- б) текущий контроль;
- в) последующий контроль;
- г) ни один ответ не верен.

10. Под проверкой понимается:

- а) оперативное выявление положения дел по определенному вопросу в целях определения целесообразности проработки данной проблемы;
- б) контрольное действие по определенному кругу вопросов, участку или эпизоду финансово-хозяйственной деятельности ревизуемой организации;
- в) системное и пофакторное исследование отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта;
- г) ни один ответ не верен.

Вопросы для самоконтроля по темам дисциплины

1. Какими факторами общественного развития обусловлено формирование функций управления и контроля?
2. Объясните трактовку различными исследователями содержание контроля в управлении экономикой в узком смысле и широком смысле?
3. Перечислите стадии управления, с которыми связана функция контроля.
4. Определите понятие сферы финансового контроля.
5. Определите понятие финансово-экономического контроля.
6. Сформулируйте основные задачи финансово-экономического контроля.
7. Назовите объекты финансового контроля.
8. Перечислите и раскройте содержание основных функций финансово-экономического контроля.
9. Какая взаимосвязь сфер финансового контроля, интересов субъектов и объектов финансового контроля?
10. Какова концепция развития финансового контроля в условиях рыночной экономики?

ПРИМЕРНЫЕ ЗАДАЧИ

1. Предприятие ООО «Актив» функционирует на УСН и осуществляет реализацию товаров населению за наличный расчет с использованием ККТ. Определите ключевые задачи финансового контроля для ООО «Актив»:

- а) по проверке соблюдения законодательных и иных нормативных актов различного уровня;
- б) в области анализа мер по оптимизации налогового бремени.

2. Определите финансовые показатели деятельности ООО

«Пассив» в целях контроля его финансового состояния, если по данным баланса:

- внеоборотные активы - 2 780 тыс. руб. - оборотные активы - 3 020 тыс. руб.

- капитал и резервы - 2 950 тыс. руб., в т.ч. чистая прибыль - 2

350 тыс. руб.

- долгосрочные обязательства - 500 тыс. руб.

- краткосрочные обязательства - 2 350 тыс. руб. - чистая прибыль отчетного года

- 780 тыс. руб. - себестоимость продаж - 6 850 тыс. руб.

3. Уставный капитал АО «Вега» - 5 000 000 руб., состоит

из акций номиналом - 200 руб. Акционер АО «Вега», владеющий 2 500 акциями номиналом 200 руб.

требует предоставить ему доступ к документам бухгалтерского учета с целью контроля эффективности финансово-хозяйственной деятельности. Оцените действия акционера с точки зрения корпоративного контроля.

4. Мажоритарные акционеры АО «Актив» заинтересованы в определении долгосрочной перспективы развития хозяйственного общества, в капитализации прибыли, так как это будет способствовать экономическому и стратегическому развитию хозяйственного общества. Миноритарные акционеры АО «Актив» больше заинтересованы в получении дохода от своего участия в обществе в настоящий момент (краткосрочная перспектива). Сформулируйте конфликт интересов между разными категориями акционеров, предложите меры его предотвращения и урегулирования.

5. Уставный капитал АО «Заря» - 4 000 000 руб., состоит из акций номиналом - 100 руб. Акционер АО «Заря», владеющий 500 акциями номиналом 100 руб. подал судебный иск с претензией о нарушениях порядка выплаты дивидендов. Оцените действия акционера с точки зрения корпоративного контроля.

6. ООО «Пассив» планирует кадровую оптимизацию. Его штатное расписание: рядовые сотрудники - 165 человек, руководители нижнего звена - 47, среднего звена - 23, топ-менеджеры - двое. Предложите меры предотвращения и урегулирования конфликта интересов

Для студентов очно-заочной формы обучения учебным планом предусмотрено выполнение контрольной работы которая является одним из видов самостоятельной работы студентов, направленной на закрепление, углубление, обобщение знаний по дисциплине «Внутренний контроль». Методические рекомендации по выполнению контрольной работы находятся на кафедре «Финансы и учет».

Целью написания контрольной работы является закрепление и углубление студентами теоретических знаний, полученных на лекциях по темам учебной дисциплины «Внутренний контроль» и в процессе самостоятельного изучения специальной экономической литературы.

1. Этапы выполнения контрольной работы

Успешное выполнение контрольной работы во многом зависит от правильной организации самостоятельной работы студента. Процесс выполнения контрольной работы включает в себя следующие этапы:

1. Первоначальное ознакомление с литературой.
2. Работа с литературой, сбор и анализ необходимой теоретической информации.
3. Написание теоретического вопроса
4. Оформление контрольной работы в соответствии с установленными требованиями.
5. Представление работы на проверку.
6. Рецензирование контрольной работы преподавателем.
7. Доработка отдельных вопросов с учетом замечаний преподавателя.

8. Собеседование по контрольной работе.

В приведенном перечне указаны укрупненные этапы работы – общие для всех студентов. В зависимости от содержания и направленности в решении практического задания контрольной работы названные этапы могут быть детализированы. В ходе прохождения этих этапов преподаватель осуществляет контроль за качеством и соблюдением сроков выполнения контрольной работы.

При существенных нарушениях студентом порядка подготовки контрольной работы преподаватель вправе поставить вопрос о возникших проблемах на заседании кафедры. В этом случае студент обязан явиться на заседание кафедры и объяснить причины отклонения от установленных сроков и этапов выполнения контрольной работы.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и индивидуальной работы со студентами, по результатам выполнения заданий на практических занятиях, выполнения самостоятельных работ.

Основными формами текущего контроля знаний являются:

- проверка качества усвоения проблемных вопросов изучаемого материала в ходе плановых занятий;
- результаты выполнения заданий на практических занятиях в компьютерных классах и проверка практических навыков студентов;
- участие в интерактивных практических занятиях и оценка качества анализа проведенной работы исследовательского характера;
- выполнение самостоятельных заданий, их оценивание и обсуждение результатов.

2. Структура и содержание контрольной работы

Вариант задания студент выбирает по последней цифре, присвоенного ему шифра.

При выполнении контрольной работы следует соблюдать следующие требования:

Четко и правильно переписать задание контрольной работы по своему варианту. Работы, выполненные по другому варианту, возвращаются без проверки. Ответы на вопросы должны быть четкими, полными и аргументированными. При решении задач привести формулы, затем подставлять в них числовые значения. Решение сопровождать пояснениями, указывать размерность величин. Работу выполнять чернилами (пастой) четко и разборчиво; рисунки, графики, схемы с соблюдением ГОСТов (в отдельных случаях допускается эскизное исполнение). Возможно выполнение работы на компьютере. В тетради необходимо оставлять поля и место в конце работы для замечаний и заключения рецензента, страницы пронумеровать. В конце работы привести перечень использованной литературы, проставить дату выполнения, подпись. При выполнении работы необходимо ответить на теоретический вопрос. Материал контрольной работы располагается в следующей последовательности:

1. Титульный лист.
2. Введение.
3. Написание теоретического ответа задания работы.
4. Заключение.
5. Список литературы.
6. Приложения.

Титульный лист работы оформляется в соответствии с установленными требованиями.

В разделе «Введение» следует:

- обосновать роль контроля в управлении организацией;
- указать цель выполнения контрольной работы;
- определить задачи работы (это делается в форме перечисления: рассмотреть, изучить, дать характеристику, разработать);

- указать методологическую основу работы (монографии, статьи отечественных и зарубежных экономистов, учебники и учебные пособия без указания их наименований, а также нормативные источники);

Примерный объем раздела «Введение» – две страницы.

В основной главе излагается ответ на вопрос с ссылками на источники литературы

В разделе «Заключение» приводятся основные выводы, характеризующие в сжатом виде итоги проделанной работы. После этого ставится дата написания работы и подпись студента.

Примерный объем раздела «Заключение» – две страницы.

В разделе «Список литературы» указывается в соответствующем порядке используемая литература.

В приложение выносятся большие по объему (1 страница и более) таблицы, рисунки, схемы, материал вспомогательного характера. Объем приложений не ограничен. Ответ на вопрос должен быть представлен в развернутом виде, со всеми необходимыми пояснениями (использовать схемы движения информации по счету, практические примеры с проводками и т.д.).

Примерный перечень вопросов к контрольной работе

1. Внутренний контроль, как компонент системы управления.
2. Концептуальные основы внутреннего контроля
3. Роль внутренней регламентации в повышении эффективности внутреннего контроля
4. Формирование системы внутреннего контроля соответствующей масштабам деятельности организации
5. Формирование карты рисков
6. Формы и методы контрольных действий
7. Выявление зон повышенного риска искажения учетных данных и/или регистров финансовой отчетности
8. Организация процесса диагностики СВК объектов контроля
9. Область предоставления гарантий внутренними аудиторами
10. Внутренний контроль внедрения цифровых технологий в деятельность организации
11. Роль мониторинга в повышении эффективности внутреннего контроля
12. Разграничение прав и обязательств служб внутреннего контроля и внутреннего аудита.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета. Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом следующих факторов:

- оценки за работу в семестре (решения практических задач, активности участия в дискуссии на практических занятиях)- 40 баллов;
- оценки итоговых знаний в ходе зачета – 60 баллов.

Таблица 5

Ориентировочное распределение максимального числа баллов по видам работы:

№ п/п	Вид отчетности	Баллы всего
1.	Текущий контроль в т.ч:	40
	доклад, презентация	10
	тестирование	10
	решение задач	20
2.	Экзамен	60
3.	Итого	100

Критерии оценки знаний различных форм текущего контроля успеваемости разработаны в методических рекомендациях кафедры. Оценка знаний на зачете или экзамене

по 100-бальной шкале проводится в соответствии с нормативными документами Финуниверситета.

**4.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации
обучающихся по дисциплине**

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе
усвоения образовательной программы**

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы с указанием индикаторов их достижения, соотнесенных с планируемыми результатами обучения по дисциплине. Экзамен по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Показатели и критерии оценивания компетенций

Зачет по дисциплине выставляется студенту при условии сформированности по каждой компетенции как минимум порогового уровня.

Таблица 6

ПКП-2 Способность проводить внутренние аудиторские проверки в составе группы.				
Индикатор достижения компетенции: 1. Проводит внутренние аудиторские проверки, применяя процедуры сбора аудиторских доказательств				
Результаты обучения по дисциплине (модулю)	Шкала и критерии оценки результатов			
	Высокий уровень (отлично/зачтено)	Продвинутый уровень (хорошо/зачтено)	Пороговый уровень (удовлетворительно/зачтено)	Пороговый уровень не достигнут (неудовлетворительно/не зачтено)
Знать: нормативные документы, регулирующие формирование и функционирование системы внутреннего контроля организаций разного профиля и организационно – правовых форм; методы получения аудиторских доказательств; критерии оценки надежности и уместности полученных аудиторских доказательств	<i>Знает</i> нормативные документы, регулирующие формирование и функционирование системы внутреннего контроля организаций разного профиля и организационно – правовых форм; методы получения аудиторских доказательств; критерии оценки надежности и уместности полученных аудиторских доказательств. Приводит примеры.	<i>Знает</i> нормативные документы, регулирующие формирование и функционирование системы внутреннего контроля организаций разного профиля и организационно – правовых форм; методы получения аудиторских доказательств; критерии оценки надежности и уместности полученных аудиторских доказательств, но приведение конкретных примеров вызывает некоторые затруднения	<i>Знает</i> нормативные документы, регулирующие формирование и функционирование системы внутреннего контроля организаций разного профиля и организационно – правовых форм; методы получения аудиторских доказательств; критерии оценки надежности и уместности полученных аудиторских доказательств. Не приводит примеров.	<i>Не знает</i> нормативные документы, регулирующие формирование и функционирование системы внутреннего контроля организаций разного профиля и организационно – правовых форм; методы получения аудиторских доказательств; критерии оценки надежности и уместности полученных аудиторских доказательств. Не приводит примеров.
Уметь: планировать деятельность внутреннего аудита с учетом особенности бизнеса экономического	<i>Умеет</i> планировать деятельность внутреннего аудита с учетом особенности бизнеса экономического	<i>Умеет</i> планировать деятельность внутреннего аудита с учетом особенности бизнеса экономического субъекта;	<i>Умеет</i> планировать деятельность внутреннего аудита с учетом особенности бизнеса экономического субъекта; выбирать и применять на	<i>Не умеет</i> планировать деятельность внутреннего аудита с учетом особенности бизнеса экономического субъекта; выбирать и

субъекта; выбирать и применять на практике аудиторские процедуры при определении объекта внутреннего аудита (выборка) и проведении тестирования для оценки эффективности внутреннего контроля; оценивать эффективность функционирования внутреннего контроля и готовить рекомендации для заинтересованных сторон	субъекта; выбирать и применять на практике аудиторские процедуры при определении объекта внутреннего аудита (выборка) и проведении тестирования для оценки эффективности внутреннего контроля; оценивать эффективность функционирования внутреннего контроля и готовить рекомендации для заинтересованных сторон. Приводит примеры.	выбирать и применять на практике аудиторские процедуры при определении объекта внутреннего аудита (выборка) и проведении тестирования для оценки эффективности внутреннего контроля; оценивать эффективность функционирования внутреннего контроля и готовить рекомендации для заинтересованных сторон, но вызывает затруднения приведение конкретных примеров.	практике аудиторские процедуры при определении объекта внутреннего аудита (выборка) и проведении тестирования для оценки эффективности внутреннего контроля; оценивать эффективность функционирования внутреннего контроля и готовить рекомендации для заинтересованных сторон. Не может привести примеров.	применять на практике аудиторские процедуры при определении объекта внутреннего аудита (выборка) и проведении тестирования для оценки эффективности внутреннего контроля; оценивать эффективность функционирования внутреннего контроля и готовить рекомендации для заинтересованных сторон. Не может привести примеров.
Индикатор достижения компетенции: 2 Определяет параметры аудиторской выборки.				
Знать: международные стандарты внутреннего аудита, риск – ориентированные подходы к выбору объекта внутреннего аудита; методы построения выборки	<i>Знает</i> международные стандарты внутреннего аудита, риск – ориентированные подходы к выбору объекта внутреннего аудита; методы построения выборки. Приводит примеры.	<i>Знает</i> международные стандарты внутреннего аудита, риск – ориентированные подходы к выбору объекта внутреннего аудита; методы построения выборки, но вызывает затруднения приведение конкретных примеров.	<i>Знает</i> международные стандарты внутреннего аудита, риск – ориентированные подходы к выбору объекта внутреннего аудита; методы построения выборки. Не может привести примеров.	<i>Не знает</i> международные стандарты внутреннего аудита, риск – ориентированные подходы к выбору объекта внутреннего аудита; методы построения выборки. Не может привести примеров.
Уметь: применять: аудиторские процедуры в целях построения выборки, методы риск ориентированного	<i>Умеет</i> применять: аудиторские процедуры в целях построения выборки, методы риск ориентированного	<i>Умеет</i> применять: аудиторские процедуры в целях построения выборки, методы риск ориентированного	<i>Умеет</i> применять: аудиторские процедуры в целях построения выборки, методы риск ориентированного планирования; проводить	<i>Не умеет</i> применять: аудиторские процедуры в целях построения выборки, методы риск ориентированного

планирования; проводить выборочное исследование при выполнении задания	планирования; проводить выборочное исследование при выполнении задания. Приводит примеры.	планирования; проводить выборочное исследование при выполнении задания, но вызывает затруднения приведение конкретных примеров.	выборочное исследование при выполнении задания. Не может привести примеров.	планирования; проводить выборочное исследование при выполнении задания. Не может привести примеров.
Индикатор достижения компетенции: 3 <i>Оценивает результаты проверки на предмет их надежности и уместности относительно целей аудиторского задания.</i>				
Знать: методы оценки рисков в объекте проверки, способы реагирования на риски, способы оценки надежности аудиторских доказательств в отношении применяемых объектом аудита процедур контроля	<i>Знает</i> методы оценки рисков в объекте проверки, способы реагирования на риски, способы оценки надежности аудиторских доказательств в отношении применяемых объектом аудита процедур контроля. Приводит примеры.	<i>Знает</i> методы оценки рисков в объекте проверки, способы реагирования на риски, способы оценки надежности аудиторских доказательств в отношении применяемых объектом аудита процедур контроля, но вызывает затруднения приведение конкретных примеров.	<i>Знает</i> методы оценки рисков в объекте проверки, способы реагирования на риски, способы оценки надежности аудиторских доказательств в отношении применяемых объектом аудита процедур контроля. Не может привести примеров.	<i>Не знает</i> методы оценки рисков в объекте проверки, способы реагирования на риски, способы оценки надежности аудиторских доказательств в отношении применяемых объектом аудита процедур контроля. Не может привести примеров.
Уметь: оценивать: риски объекта внутреннего аудита, способность, выбранных объектом аудита контрольных процедур, снижать риски; формировать отчет о проделанной работе и ее результатах	<i>Умеет</i> оценивать: риски объекта внутреннего аудита, способность, выбранных объектом аудита контрольных процедур, снижать риски; формировать отчет о проделанной работе и ее результатах. Приводит примеры.	<i>Умеет</i> оценивать: риски объекта внутреннего аудита, способность, выбранных объектом аудита контрольных процедур, снижать риски; формировать отчет о проделанной работе и ее результатах, но вызывает затруднения приведение конкретных примеров.	<i>Умеет</i> оценивать: риски объекта внутреннего аудита, способность, выбранных объектом аудита контрольных процедур, снижать риски; формировать отчет о проделанной работе и ее результатах. Не приводит примеров.	<i>Не умеет</i> оценивать: риски объекта внутреннего аудита, способность, выбранных объектом аудита контрольных процедур, снижать риски; формировать отчет о проделанной работе и ее результатах. Не приводит примеров.

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, а также на основе результатов выполнения самостоятельных работ. На контроль выносятся:

- вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение,
- вопросы и тесты на освоение минимально необходимого материала,
- решения ситуационных задач.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Таблица 7

Компетенция	Индикаторы достижения компетенции	Вопросы к экзамену, Тестовые задания, Практико-ориентированные задания
ПКП-2 Способность проводить внутренние аудиторские проверки в составе группы.	1. Проводит внутренние аудиторские проверки, применяя процедуры сбора аудиторских доказательств	<u>Вопросы к экзамену</u> 1. Методы документальной проверки. 2. Методы фактической проверки. <u>Тестовые задания</u> 1) Формы контрольной деятельности а) отчеты б) тесты в) проверки г) анализ д) наблюдение е) экспертизы ж) проведение судебных заседаний 2) Понятие Государственного контроля а) контроль законодательных и исполнительных органов власти всех уровней, а также специально созданных учреждений за финансовой деятельностью всех экономических субъектов: государства, предприятий и учреждений. б) процесс сопоставления фактических результатов с бюджетными, анализ отклонений и внесение необходимых корректировок в бюджеты следующих периодов. в) контроль со стороны государственных органов за соблюдением законов, нормативных актов, правомерным ведением финансово-хозяйственной деятельности, уплатой налогов 3) Определение административного контроля

		а) контроль со стороны государственных органов за соблюдением законов, нормативных актов, правомерным ведением финансово-хозяйственной деятельности, уплатой налогов б) контроль, который обеспечивает проведение операций в строгом соответствии с принятыми и закрепленными в законодательных нормативных актах правилами, только уполномоченными на то лицами, в соответствии с определенными руководством полномочиями и процедурами принятия решений по проведению операций в) контроль, который обеспечивает соблюдение технологий производства продукции, работ, услуг в соответствии с требованиями технических условий <u>Практико-ориентированные задания:</u> Определите финансовые показатели деятельности ООО «Пассив» в целях контроля его финансового состояния, если по данным баланса: - внеоборотные активы - 2 780 тыс. руб. - оборотные активы - 3 020 тыс. руб. - капитал и резервы - 2 950 тыс. руб., в т.ч. чистая прибыль - 2 350 тыс. руб. - долгосрочные обязательства - 500 тыс. руб. - краткосрочные обязательства - 2 350 тыс. руб. - чистая прибыль отчетного года - 780 тыс. руб. - себестоимость продаж - 6 850 тыс. руб.
	2. Определяет параметры аудиторской выборки.	<u>Вопросы к экзамену</u> 1. Современные подходы к планированию мероприятий по финансовому контролю. 2. Риск-ориентированный подход к планированию финансового контроля. <u>Тестовые задания</u> 1. Метод контроля: экономический анализ, статистические расчеты, экономико-математические методы относятся: а) к документальным приемам контроля; б) органолептическим приемам контроля; в) расчетно-аналитическим приемам контроля. 2. Какие из указанных ниже способов не относятся к техническим приемам фактического контроля: а) выпуск контрольной партии продукции; б) лабораторный анализ; в) арифметический (счетный) контроль.

		3. Составление таблиц, схем, графиков, ведомостей, машинограмм это: а) информационное моделирование; б) эксперимент; в) аналитическая группировка. <u>Практико-ориентированные задания:</u> Предприятие ООО «Актив» функционирует на УСН и осуществляет реализацию товаров населению за наличный расчет с использованием ККТ. Определите ключевые задачи финансового контроля для ООО «Актив»: а) по проверке соблюдения законодательных и иных нормативных актов различного уровня; б) в области анализа мер по оптимизации налогового бремени
	3. Оценивает результаты проверки на предмет их надежности и уместности относительно целей аудиторского задания.	<u>Вопросы к экзамену:</u> 1. Система финансового контроля в Российской Федерации. 2. Задачи государственного финансового контроля. <u>Тестовые задания</u> 1. Разработку и утверждение порядка организации контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере осуществляет: а) Счетная палата Российской Федерации; б) Правительство Российской Федерации; в) Министерство финансов Российской Федерации; г) Федеральное казначейство. 2. Для определения абсолютных и относительных изменений отчетного значения исследуемого показателя по сравнению с его базовым значением используется способ анализа: а) вертикальный; б) трендовый в) горизонтальный г) факторный. 3. Какое нарушение в суммах начисленных налогов может считаться грубым нарушением правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности и подлежит наложению административного штрафа на должностных лиц? а) 5-10% в зависимости от разработанной учетной политики; б) 5% и более; в) 10% и более.

		<u>Практико-ориентированные задания:</u> <i>Задание 1.</i> В ходе проверки бюджетного учреждения выявлена ошибка в расчете заработной платы. Работнику излишне выплачена сумма оплаты труда на 5000 рублей за счет субсидии на государственное задание. Также перечислены НДФЛ и страховые взносы с указанной суммы. Работник добровольно внес сумму переплаты оплаты труда в кассу учреждения. На основании данных задачи провести анализ исполнения денежных обязательств по оплате труда. Указать сумму принятых обязательств, принятых денежных обязательств, исполненных денежных обязательств.
--	--	--

**Перечень вопросов для подготовки к экзамену
по дисциплине «Внутренний контроль»**

1. Виды и формы внутреннего контроля
2. Концептуальные принципы организации и осуществления внутреннего контроля
3. Особенности формирования и функционирования системы внутреннего контроля в организации различных видов деятельности
4. Характер взаимодействия субъектов внутреннего контроля
5. Использование риск-ориентированного подхода при выборе объекта контроля
6. Положение о внутреннем контроле: цель, краткое содержание
7. Положение о внутреннем аудите: цель, краткое содержание
8. Основные принципы компонентов СВК
9. Основные ограничения функционирования системы внутреннего контроля
10. Обязанности субъектов контроля по определению контрольных процедур
11. Организация самоконтроля в различных подразделениях
12. Методы оценки уровня риска в организации
13. Оценка ключевых рисков для целей контроля
14. Роль и результаты оценки и самооценки при осуществлении внутреннего контроля
15. Документирование процедур внутреннего контроля
16. Понятие и виды риска в деятельности организации
17. Ключевые риски и процедуры внутреннего контроля
18. Методы удержания рисков на приемлемых для организации уровнях.
19. Источники информации для формирования карты рисков
20. Культура управления рисками.
21. Влияние сферы деятельности на выбор методов контроля
22. Мониторинг внутреннего контроля лицами, отвечающими за управление организацией
23. Методы оценки и операционной эффективности и дизайна контрольных процедур
24. Обмен информацией с внешними сторонами по вопросам, оказывающим влияние на функционирование внутреннего контроля.
25. Организация мониторинга внутреннего контроля
26. Мероприятия по совершенствованию внутреннего контроля
27. Оценка недостатков внутреннего контроля организации
28. Предоставление гарантий в области подготовки финансовой отчетности.
29. Международные стандарты внутреннего аудита.
30. Права, обязанности и ответственность внутреннего аудитора
31. Выбор объекта внутреннего аудита.
32. Риск-ориентированное планирование внутреннего аудита.
33. Формирование отчета внутреннего аудита.
34. Контроль внутренним аудитором своевременного и полного устранения выявленных нарушений и недостатков внутреннего контроля.
35. План корректирующих мероприятий по результатам аудита
36. Подготовка рекомендаций по повышению эффективности внутреннего контроля по результатам аудита.
37. Выявление зон повышенного риска потери контроля в ключевых процессах
38. Основные направления минимизации рисков преднамеренного искажения финансовой отчетности.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации // <http://www.consultant.ru/>
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации // <http://www.consultant.ru/>
3. Налоговый кодекс Российской Федерации // <http://www.consultant.ru/>
4. Таможенный кодекс Российской Федерации // <http://www.consultant.ru/>

5. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» // <http://www.consultant.ru/>
6. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 05.12.2022) "О бухгалтерском учете"// <http://www.consultant.ru/>
7. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (ред. от 07.10.2022, с изм. от 19.12.2022) "Об акционерных обществах" // <http://www.consultant.ru/>
8. Приказ Росимущества от 21.11.2013 N 357 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации работы Совета директоров в акционерном обществе" // <http://www.consultant.ru/>
9. Приказ Минтруда России от 24.06.2015 N 398н "Об утверждении профессионального стандарта "Внутренний аудитор" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2015 N 38251) // <http://www.consultant.ru/>
10. Приказ Минтруда России от 22.04.2015 N 236н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.05.2015 N 37271) Минфина России N ПЗ-11/2013 "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности" Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <http://www.minfin.ru> // <http://www.consultant.ru/>
11. Письмо Банка России от 10.04.2014 N 06-52/2463 "О Кодексе корпоративного управления" СПС КонсультантПлюс, 27 "Международный стандарт аудита 500 "Аудиторские доказательства" (введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н). // <http://www.consultant.ru/>
12. "Международный стандарт аудита 610 (пересмотренный, 2013 г.) "Использование работы внутренних аудиторов" (введен в действие на территории Российской Федерации Приказом Минфина России от 09.01.2019 N 2н) // <http://www.consultant.ru/>
13. Международные основы профессиональной практики внутреннего аудита <https://global.theiia.org/standards-guidance/Pages/Permission-to-Reprint-and-TranslateIPPF.aspx>

Основная литература:

14. Земсков, В. В. Внутренний контроль в управлении рисками хозяйствующих субъектов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Земсков В. В., Прасолов В. И. Москва : Прометей, 2021 378 с. Книга из коллекции Прометей - Экономика и менеджмент <https://e.lanbook.com/book/166791> ISBN 978-5-00172-133-8. [БИК ID: RU-LAN-BOOK-166791]
15. Рогуленко, Т.М. Внутренний аудит и контроль для коммерческих организаций : Учебник / Т.М. Рогуленко, И.В. Бардина, А.В. Бодяко [и др.]; под. ред. Т.М. Рогуленко Электрон. дан. Москва : КноРус, 2026 263 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/958703> ISBN 978-5-406-14987-4. [БИК ID: RU\bookru\bibl\958703]
16. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. — 2-е изд., перераб. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841671> (дата обращения: 06.12.2022). - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

17. Серебрякова, Татьяна Юрьевна Риски организации и внутренний экономический контроль : Монография / Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л 1 Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 111 с. (Научная мысль) Дополнительное профессиональное образование <https://znanium.com/catalog/document?id=342113> ISBN 978-5-16-004364-7 ISBN 978- 5-16-103972-4 (электр. издание) . [БИК ID: RU\infra-m\znanium\bibl\1031520]
18. Каширская, Л.В. Внутренний аудит информационных систем : Монография / Л.В. Каширская, А.А. Ситнов Электрон. дан. Москва : КноРус, 2021 216 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/941560> ISBN 978-5-406-08993- 4. [БИК ID: RU\bookru\bibl\941560]

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

	Название ресурсов	Адрес
1	Министерство финансов РФ	http://www.minfin.ru
2	Электронная библиотека Финансового	http://elbib.fa.ru/

	университета	
3	Электронно-библиотечная система Znanium	http://znanium.com/
4	Электронно-библиотечная система Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
5	Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
6	Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплин требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет.

Студентам необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте университета, с графиком консультаций преподавателей кафедры.

При подготовке к лекционным занятиям студентам необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать РПД, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы;

- на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции.

В целях успешного овладения дисциплиной, получения соответствующих оценок на семинарских занятиях и на экзамене студенты должны вести регулярную самостоятельную работу по изучению теоретических вопросов, рассматриваемых на лекциях, и по получению навыков самостоятельного практического освоению ключевых проблем принятия и исполнения государственных решений.

Основным назначением семинарских занятий является контроль за ходом выполнения самостоятельной работы, рассмотрение наиболее сложных, спорных вопросов и проблемных практических ситуаций и тем дисциплины, а также получение навыков решения практических ситуаций и работы с нормативными правовыми актами. Материалы для проведения семинарских занятий содержат нормативные и методические материалы, а также обеспечивают разбор типовых практических задач и примеров, анализ которых позволяет студентам овладеть навыками и приемами их решения.

Кроме рекомендуемой к изучению литературы студенты должны в обязательном порядке регулярно (не реже 1-ого раза в месяц просматривать основные периодические источники, рекомендуемые в списке дополнительной литературы. Кроме того, студенты должны отслеживать появление новых нормативных правовых актов, а также изменения действующих документов в сфере принятия и исполнения государственных решений и сообщать на семинарах об изменениях, появлении интересных, проблемных статей и других значимых событиях. Целесообразно, чтобы студенты знакомились с информацией, размещаемой в специализированных интернет-источниках.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

8.1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Astra Linux Special Edition

8.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).
2. Информационно-образовательный портал Финансового университета. - <https://org.fa.ru>, <http://campus.fa.ru>

8.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации – не предусмотрено.

9.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине «Внутренний контроль» необходимо использовать аудитории, оснащенные компьютером и проектором для демонстрации презентаций.